



STATUT
ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín
IČO 14614669
org.č. 03-2050-4334
se sídlem Suvorovova 195, Šenov u Nového Jičína, 742 42

Článek 1

ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín je dobrovolnou organizací zaměstnanců společnosti Plastic Omnium Lighting Czech s.r.o. Šenov u Nového Jičína IČO 24304450. Sdružuje všechny členy OS KOVO pracující v organizačních jednotkách podniku se sídlem v Šenově u Nového Jičína a Nového Jičína.

Článek 2

ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín je nezávislá na politických stranách, státních a hospodářských orgánech, společenských organizacích a občanských iniciativách. Organizačně i finančně je samostatná.

Článek 3

Základním článkem ZO je odborový úsek, jehož členové volí ze svých řad úsekového důvěrníka. Úsekový důvěrník zastupuje členy úseku při jednání s výborem ZO. Zabezpečuje tok informací mezi odborovým úsekem a ZO. Zejména sleduje plnění KS v rámci svého úseku.

Článek 4

ZO AUTOSVĚTLA Nový Jičín je členem odborového svazu KOVO se sídlem nám.W.Churchilla 2, 130 00 Praha 3 - Žižkov a tím uplatňuje práva a povinnosti z toho vyplývající.

Článek 5

Základní organizace je budována na zásadách dobrovolnosti členství, kolektivního vedení a programové i akční jednoty odvětvových a profesních zájmů. Výstavba orgánů základní organizace vychází z potřeb členské základny.

Článek 6

Výkonným orgánem ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín je volený 9 členný výbor základní organizace (ZO). Tvoří jej předseda, místopředseda, hospodář a 6 členů.

Článek 7

Předseda VZO OS KOVO
(dále jen předseda)

1. Závodní výbor ZO ustavuje povinně funkci předsedy. Funkce předsedy je neslučitelná s činností hospodáře.
2. Předseda je zástupcem a reprezentantem ZO zejména vůči médiím, státním orgánům a zaměstnavateli, který zaměstnává členy ZO.

3. Předseda odpovídá za prosazování politiky OS KOVO a ZO vůči těmto partnerům, odpovídá za koordinaci činností členů VZO a funkční a úplnou informovanost VZO a konference ZO, odpovídá za plnění usnesení konference ZO a rozhodnutí VZO těmto orgánům.
4. Předseda má právo navrhnout odborovému úseku odvolání jejich zástupce.
5. Předseda navrhuje a spolurozhoduje o výši tarifní mzdy a premií hospodáře a organizační pracovníci VZO, místopředsedovi VZO a spolurozhoduje o případném krácení, či odnětí těchto složek mzdy.
6. Předseda odpovídá za správné a řádné rozhodování v otázkách hospodaření s finančními prostředky a majetkem ZO. Schvaluje příkazy k úhradám z běžného účtu a z pokladny a účetní doklady. Schvaluje cestovní příkazy k pracovní cestě (včetně určení způsobu dopravy).
7. Předseda rozhoduje o nákupu zboží a dalších nákladech v souladu s hospodářským řádem ZO, uzavírá hospodářské smlouvy a uzavírá jménem ZO dohody o provedení práce.
8. Předseda rozhoduje o poskytnutí občerstvení, stravování nebo ubytování pro hosty ZO, darů a výdajů v souladu s rozpočtem a hospodářským řádem ZO. Rozhoduje o výdajích a mimořádných výdajích z rozpočtu a z rozpočtové rezervy do výše 20 000,- Kč.
9. Předseda s místopředsedou a hospodářem ZO má dispoziční právo nakládat s finančními prostředky ZO uloženými na účtech u peněžních ústavů ČR v souladu s hospodářským řádem.

Místopředseda ZO OS KOVO

(dále jen místopředseda)

1. Místopředseda odpovídá za svěřené oblasti činnosti ZO. Zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti, kdy přebírá jeho práva a povinnosti. Funkce místopředsedy je neslučitelná s činností hospodáře.
2. Schvaluje s předsedou písemné právní úkony, jimiž ZO vznikají závazky a má dispoziční právo spolu s předsedou a hospodářem nakládat s finančními prostředky ZO uloženými na účtech ZO u peněžních ústavů ČR. Schvaluje cestovní příkazy k pracovní cestě předsedy.
3. Navrhuje a spolurozhoduje o výši tarifní mzdy a premií předsedovi VZO, hospodáře a organizační pracovníci VZO a spolurozhoduje o případném krácení či odnětí těchto složek mzdy.

Úsekový důvěrník

Důležité místo má v naší ZO úsekový důvěrník. Mimo jiné zajišťuje projednávání a řešení otázek, týkajících se jednotlivých členů na svém úseku, ale i celé ZO. Jsou to otázky týkající se členství, sociální výpomoci, návrhy na účast členů a jejich rodinných příslušníků na rekreaci, kulturně vzdělávacích, tělovýchovných i jiných akcí. Úsekový důvěrník se pravidelně jednou měsíčně nebo podle potřeby zúčastňuje porady ÚD, kterou organizuje předseda ZV ZO OS KOVO. Zúčastňuje se projednávání návrhu rozpočtu a výsledků hospodaření. Zajišťuje účast členů ZO na konferenci ZO.

Článek 8

Orgány odborové organizace jsou budovány na principu účelnosti a jednoduchosti, co nejmenší počet stupňů, podle potřeby protívahy k rozhodujícím podnikovým strukturám.

Článek 9

Členská práva a povinnosti členů ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín jsou dány Stanovami odborového svazu KOVO a tímto statutem.

Článek 10

Nejvyšším orgánem ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín je konference. Rozhoduje o všech zásadních otázkách členské základny ZO. Je svolávána dle potřeby, minimálně však 1x ročně, nebo když o to požádá alespoň 1/3 členů platících členské příspěvky dle §12 odst. 2 Stanov OS KOVO.



Konference zejména:

- Schvaluje změny a úpravy v základních dokumentech ZO (statut, volební řád, hospodářský řád)
- Schvaluje vyhodnocení čerpání rozpočtu za účetní období a návrh rozpočtu na volební období.

Článek 11

Výbor ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín volí ze svého středu a z členů ZO zástupce v komisi pro kolektivního vyjednávání.

Článek 12

Výbor ZO AUTOSVĚTLA Nový Jičín pro zajištění dalších činností volí ze svého středu a z členů ZO další komise a to stálé nebo jednorázové, kterým může delegovat některé pravomoci.

Pokud budou ustanoveny komise při VZO, bude do jejich náplně patřit zejména:

a) mzdová komise:

- Zabývá se systémovými otázkami, odměňování zaměstnanců a zpracovává metodiku jednotného postupu orgánů ZO při řešení mzdových záležitostí
- Připravuje podklady pro zpracovávání návrhu mzdových záležitostí
- Vykonává dohled na plnění mzdových pravidel, stanovených v KS a dodržování dohodnutého objemu a proporcionality rozdělování mzdových prostředků
- Projednává analytické podklady pro vyhodnocování mzdového vývoje
- Předseda mzdové komise navrhuje a spolurozhoduje o výši tarifní mzdy a prémie předsedovi VZO, místopředsedovi VZO, hospodáře a organizační pracovníci VZO a spolurozhoduje o případném krácení či odnětí těchto složek mzdy. V případě neshody předsedy, místopředsedy a předsedy mzdové komise s návrhem, předloží návrh závodnímu výboru ke schválení.

b) komise BOZP:

- Projednává vnitropodnikové bezpečnostní předpisy, zavádění nové techniky na pracovištích a opatření ke snížení pracovní úrazovosti
- Zabývá se pracovními ochrannými pomůckami, hygienickými prostředky, působením faktorů pracovního prostředí na lidský organismus a opatřeními k řešení rizikových pracovišť
- Metodicky řídí příslušné ÚD na úseku bezpečnosti práce
- Projednává jednotlivé pracovní úrazy
- Připravuje podklady pro zpracování návrhu části KS, jejíž předmětem je oblast BOZP a zdravotní péče o zaměstnance

c) rekreační komise:

- Zabývá se otázkami organizace, výběru druhů rekreací a zabezpečením všech druhů rekreace a zájezdů pořádaných komisí
- Rozdělováním poukazů a přidělování počtu účastníků rekreace
- Kontrolou rekreačního zařízení, jenž je ve vlastnictví ZO, včetně doporučení k jeho modernizaci a zlepšení provozu.

d) sportovní komise:

- Informačně a organizačně zabezpečuje všechny sportovní akce, pořádané pro členy ZO, případně jejich rodinné příslušníky
- Informačně a organizačně zabezpečuje ostatní akce sportovního charakteru, schválené členy komise



e) kulturní komise:

- Informačně a organizačně zabezpečuje činnost z oblasti kultury a společenského vyžití.

f) stravovací komise:

- Zabývá se otázkami kvality stravy, hygieny stravovacího zařízení a prostoru výdeje stravy.
- Zabývá se kvalitou a problematikou nápojových, stravovacích automatů a kantýn.
- Řeší připomínky, náměty a stížnosti zaměstnanců ke stravování.

Článek 13

Posláním ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín je prosazovat oprávněné požadavky a práva svých členů i ostatních pracovníků. Obhajovat jejich zaměstnanecké, mzdové, pracovní, sociální, kulturní zájmy, lidská práva a občanské svobody a být jedním z garantů demokratického vývoje.

Článek 14

Pro naplnění svého poslání vyvíjí ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín činnost v duchu programu a stanov odborového svazu KOVO v České republice a usnesení podnikové konference.

Článek 15

Pracovním útvarem VZO je sekretariát, řízený předsedou VZO. Do povinnosti sekretariátu ZO patří zejména:

- Vedení agendy ZO hospodářem ZO.
- Výpomoc při zpracování písemných agend v rámci odborových orgánů.
- Plní úkoly zadané předsedou ZO

Článek 16

Funkční období všech orgánů ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín je čtyřleté, v souladu se stanovami OS KOVO České republiky.

Článek 17

Pro kontrolu hospodaření ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín je volena 3 členná Dozorčí a revizní komise současně s volbami členů do závodního výboru.

Článek 18

Jako koordinační orgán ZO Nový Jičín a ZO Rychvald působí rada předsedů jednotlivých ZO, která se schází operativně k projednávání problémů spadajících do jejich kompetence.

Článek 19

Součástí ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín jsou členové Klubu seniorů, bývalí zaměstnanci firmy Plastic Omnium Lighting Czech s.r.o. Nový Jičín. Klub seniorů volí vlastní výbor Klubu seniorů, který řídí jeho činnost.

Článek 20

Změny a doplňky tohoto Statutu navrhuje výbor ZO a schvaluje konference ZO.

Článek 21

Tento Statut nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení na konferenci ZO OS KOVO AUTOSVĚTLA Nový Jičín konané dne 2. března 2023.

